



## ประกาศโรงพยาบาลราชวิถี

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ พนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

ตามประกาศโรงพยาบาลราชวิถี ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๗ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ประเภทพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ดังนี้ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงานที่โรงพยาบาลราชวิถีนั้นบด니 โรงพยาบาลราชวิถี ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ พนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป ดังต่อไปนี้

ก) รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ - ตามเอกสารแนบท้าย -

ข) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ - ตามเอกสารแนบท้าย -

ค) หลักฐานที่ต้องยื่นวันที่ผู้สมัครมีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (วันที่มีสิทธิสอบล้มภาษณ์)

(๑) นำใบสมัครที่กรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วในวันที่สมัคร พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ หรือขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวganไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป

(๒) สำเนาแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) และสำเนาปริญญาบัตร (ใบประกาศนียบัตร) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร อย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ อนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานหนังสือสำคัญทางทหาร ที่แสดงว่าพ้นภาระทางทหารแล้วเท่านั้น (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

(๖) ใบประกาศนียบัตรวิชาชีพเฉพาะตำแหน่ง (สำหรับตำแหน่งที่กำหนด)

(๗) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

ง) ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

โรงพยาบาลราชวิถี จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (โดยการสอบข้อเขียน) วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗ ทางเว็บไซต์ [www.rajavithi.go.th](http://www.rajavithi.go.th) หรือ Facebook กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลราชวิถี

จ) ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

๑. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม คือ สุภาพสตรีสวมกระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อ กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น หรือชุดพยาบาลและประพฤติดีเป็นสุภาพชน

๒. เป็นหน้าที่ของผู้สมัครต้องทราบ วัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

๓. ต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการออกให้ไปในวันประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะทุกครั้ง หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่ง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ อาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะก็ได้

๔. การเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ โดยวิธีการสอบข้อเขียน และการสอบสัมภาษณ์ ต้องปฏิบัติตามนี้

๔.๑ ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

๔.๒ ควรไปถึงสถานที่ประเมินก่อนเริ่มเวลาประเมินไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากการ หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินแล้ว

๔.๓ ต้องเชือฟัง และปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ ควบคุมการประเมินโดยเคร่งครัด

๔.๔ ต้องเข้าประเมินกับกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินกำหนดให้เท่านั้น

๔.๕ ผู้เข้าสอบที่ไปลังห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบในตารางการประเมินไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๔.๖ ผู้มาสอบจะต้องเข้ารับการประเมินตามตำแหน่งที่สมัคร และตามวัน เวลาที่กำหนดในตารางการประเมิน ผู้ที่เข้ารับการประเมินผิดตำแหน่งจะถูกปรับให้ตกและไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินในตำแหน่งที่สมัครอีก

๔.๗ ผู้เข้ารับการประเมินจะต้องนั่งประเมินตามที่นั่ง และห้องประเมินที่กำหนดให้ ผู้ได้ผิดที่ในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะได้จะไม่ได้รับคะแนนสำหรับความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะนั้น

๔.๘ เขียนชื่อ-นามสกุล ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่สอบ ตำแหน่งที่สมัคร และเลขประจำตัวผู้สมัครเฉพาะในที่ที่กำหนดให้เท่านั้น

๔.๙ เมื่ออยู่ในห้องประเมิน ขณะประเมินไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้ารับการประเมินอื่น หรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องประเมินเว้นแต่ได้รับอนุญาต และอยู่ในการดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินฯ

๔.๑๐ ถ้าสอบเสร็จก่อนเวลาและส่งคำตอบนั้นแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากการ หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินก่อน จึงจะออกจากห้องประเมินได้

๔.๑๑ แบบทดสอบ กระดาษคำตอบที่ใช้ในการประเมิน จะนำออกจากการห้องประเมินไม่ได้ เว้นแต่คณะกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินอนุญาตเท่านั้น

๔.๑๒ เมื่อหมดเวลาและคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินให้หยุดทำตอบ  
จะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องประเมินได้ต่อเมื่อคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินได้ออนุญาตแล้ว

๔.๑๓ เมื่อสอบเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่สอบโดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยัง  
ไม่ได้เข้ารับการประเมิน และต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังสอบอยู่

๕. ผู้ได้ไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และ  
สมรรถนะนี้ หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามทุจริตอาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ  
ทักษะ และสมรรถนะ และคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรอาจพิจารณาสั่งดการให้  
คะแนนก็ได้

๖. ผู้ได้ไม่มาภายในกำหนด วัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิ์และไม่มีสิทธิเข้ารับการ  
ประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗

มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายจินดา ใจจนเมธินทร์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลราชวิถี

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมการแพทย์

เอกสารแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลราชวิถี  
ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ก) รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะพนักงานคระทรง-สารานุสุขทั่วไป (โดยการสอบข้อเขียน)

(๑) ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๖๗๐๒๐๐๑	นางสาว บัณฑิตา เจียมสมบูรณ์	
๖๗๐๒๐๐๒	นางสาว กานต์ธิดา กุลศิริ	
๖๗๐๒๐๐๓	นางสาว อรุชา พงษ์ศรีทอง	
๖๗๐๒๐๐๔	นางสาว ปานนภา กลินบุบพา	
๖๗๐๒๐๐๕	นางสาว กนกรรัณ ดวงแก้ว	
๖๗๐๒๐๐๖	นาง ทัศนารณ์ ยุทธอาจ	
๖๗๐๒๐๐๗	นาย จิระศักดิ์ อุปอง	
๖๗๐๒๐๐๘	นางสาว สุพานี ยงกุล	
๖๗๐๒๐๐๙	นางสาว ธนิดา สอนง่าย	
๖๗๐๒๐๑๐	นางสาว วันวิสาข์ ศรีสูง	
๖๗๐๒๐๑๑	นางสาว เปมิกา จารยาดี	
๖๗๐๒๐๑๒	นางสาว ชฎาภา ชอบดี	
๖๗๐๒๐๑๓	นางสาว ชนิษฐา โมดา	
๖๗๐๒๐๑๔	นางสาว ศิริรัตน์ นิยม	
๖๗๐๒๐๑๕	นางสาว กนกรรัณ วรรณสิก	
๖๗๐๒๐๑๖	นาง มรกต เสาวโภ	
๖๗๐๒๐๑๗	นางสาว ทิพวรรณ เวียนพบ	
๖๗๐๒๐๑๘	นางสาว วีระยา เพ็ชรแสง	
๖๗๐๒๐๑๙	นางสาว มัณฑนา ใจอบูญ	
๖๗๐๒๐๒๐	นางสาว ศิริลักษณ์ วังกลาง	
๖๗๐๒๐๒๑	นาย สนั่นชัย เตชะภู	
๖๗๐๒๐๒๒	นางสาว นภาพร ใจงาม	
๖๗๐๒๐๒๓	นางสาว โสภิตา อุปมิตร	
๖๗๐๒๐๒๔	นางสาว อดิศร ไทยพิพัฒน์	

ข) กำหนดวัน เวลา และสถานที่เข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ พนักงานgradeท่องสารณสุขทั่วไป

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ตามวัน เวลาและสถานที่ ในตารางสอบ ดังนี้

(๑) ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และวิธีการประเมิน	วัน เวลา และสถานที่	เลขประจำตัวสอบ
<ul style="list-style-type: none"><li>- การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ (Microsoft Office : Word, Excel, PowerPoint)</li><li>- ระเบียบกราดท่องสารณสุขว่าด้วยพนักงาน gradeท่องสารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๖</li><li>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย งานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li></ul> <p>วิธีการประเมิน      โดยการสอบข้อเขียน</p>	วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพญาไท ชั้น ๑๑ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ โรงพยาบาลราชวิถี	๖๗๐๒๐๐๑ ๓๕ ๖๗๐๐๒๐๒๔

\*\*\*\*\*