



ประกาศโรงพยาบาลราชวิถี

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น
ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ โรงพยาบาลราชวิถี กรมการแพทย์

ด้วย โรงพยาบาลราชวิถี กรมการแพทย์ จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๔ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๗ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๑๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน และการเลื่อนข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ตามมติ อ.ก.พ. กรมการแพทย์ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ และคำสั่งกรมการแพทย์ ที่ ๑๖๑/๒๕๖๕ สั่ง ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง มอบอำนาจการประเมินบุคคลประกอบการย้าย การโอน และการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ในสังกัดกรมการแพทย์ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๔ อัตรา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งพยาบาล-วิชาชีพ จำนวน ๔ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๒.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญที่มีคุณสมบัติในสังกัดโรงพยาบาลราชวิถี กรมการแพทย์ สำหรับผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ ระดับชำนาญการพิเศษ

๒.๒ มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของตำแหน่งประเภทใดประเภทหนึ่ง หรือดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังนี้

(๑) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ไม่น้อยกว่า ๔ ปี

(๒) ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. และ

(๓) มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษที่เป็นตำแหน่งว่าง รวมทั้งมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

/๓. การสมัคร...

๓. การสมัครและเอกสารที่ส่งเข้ารับการคัดเลือก

ให้ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้มีคุณสมบัติและประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือก จัดทำเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

๓.๑ ให้ใช้ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ และแบบ ปก. ๑ - ปก. ๒

๓.๒ จัดทำเอกสารตามที่กำหนด จำนวน ๘ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๗ ชุด) เสนอผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ และส่งไปที่กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๒ ตึกสิรินธร ตั้งแต่วันที่ ๑ ถึง ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ (ไม่เกินเวลา ๑๖.๓๐ น.) โดยสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดและเอกสารการรับสมัครได้ที่ QR Code ท้ายประกาศนี้ หรือเว็บไซต์โรงพยาบาลราชวิถี www.rajavithi.go.th หัวข้อ “สมัครงาน” หากพบกรณีเอกสารการสมัครไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ให้ถือเป็นความรับผิดชอบของผู้สมัคร เข้ารับการคัดเลือก โดยจะถือวันและเวลาที่กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ประทับรับหนังสือและเอกสารเป็นสำคัญ

๔. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

โรงพยาบาลราชวิถี กรมการแพทย์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกฯ ภายในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคลฯ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ที่เป็นตำแหน่งว่าง ตามที่ อ.ก.พ. กรมการแพทย์กำหนด

๕.๑ องค์ประกอบในการประเมินบุคคลและน้ำหนักคะแนน

(๑) ผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง ๓ ปี (๔๐ คะแนน)

(๒) คุณสมบัติของบุคคล (๓๐ คะแนน)

(๓) ผลงานที่จะส่งประเมิน (๑๕ คะแนน)

(๔) ความอาวุโส (๑๕ คะแนน)

๕.๒ วิธีในการประเมินบุคคล

คณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับที่สูงขึ้น ที่ อ.ก.พ. กรมการแพทย์แต่งตั้ง จะพิจารณาจากองค์ประกอบตามข้อ ๕.๑ โดยวิธีการสัมภาษณ์

๕.๓ เกณฑ์การตัดสินในการประเมินบุคคล ให้ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องได้รับ คะแนนรวมเฉลี่ยสูงสุด โดยได้คะแนนรวมเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

๖. การประกาศผลการคัดเลือก

คณะกรรมการประเมินบุคคลฯ โรงพยาบาลราชวิถี เสนอชื่อผู้ที่เหมาะสมตามข้อ ๕.๓ ให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ กรมการแพทย์เพื่อพิจารณา โดยกองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมการแพทย์ จะแจ้งผลการพิจารณาคัดเลือกบุคคลให้โรงพยาบาลราชวิถีแจ้งผลให้ผู้ได้รับการคัดเลือกทราบต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



<https://bit.ly/3S5DVBH>



(นายจินดา โจนเมธินธ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลราชวิถี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมการแพทย์

รายละเอียดตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน 4 อัตรา
โรงพยาบาลราชวิถี กรมการแพทย์

ลำดับที่	ส่วนราชการ/ตำแหน่ง					หมายเหตุ
	ตำแหน่ง เลขที่	ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ประเภท	ระดับตำแหน่ง	
1	2462	โรงพยาบาลราชวิถี ภารกิจด้านการพยาบาล กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยนอก งานการพยาบาลผู้ป่วยอุบัติเหตุและฉุกเฉิน	พยาบาลวิชาชีพ ด้านการพยาบาล	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ	
2	2462	กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยใน งานการพยาบาลผู้ป่วยในอายุรกรรม	พยาบาลวิชาชีพ ด้านการพยาบาล	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ	
3	8256	งานการพยาบาลผู้ป่วยวิสัญญี	พยาบาลวิชาชีพ ด้านการพยาบาล	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ	
4	8354	งานการพยาบาลผู้ป่วยหนัก	พยาบาลวิชาชีพ ด้านการพยาบาล	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ	

รายละเอียดของตำแหน่งที่คัดเลือกข้าราชการเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ ด้านการพยาบาล

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญสูงมากในด้านพยาบาลวิชาชีพ ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยากมาก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

(๑) ปฏิบัติการพยาบาลที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยุ่งยากซับซ้อน หรือภาวะวิกฤต ตามมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อให้ปลอดภัยจากภาวะคุกคาม ได้รับการดูแลที่ถูกต้องเหมาะสมและปลอดภัย

(๒) คัดกรอง ประเมิน วินิจฉัยปัญหาภาวะเสี่ยง คาดการณ์และวางแผนช่วยเหลือ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดูแล ท้วไป หรือการให้ความช่วยเหลือทางนิติวิทยาศาสตร์

(๓) ศึกษา วิจัย พัฒนาระบบหรือรูปแบบบริการพยาบาลเฉพาะทางที่มีความยุ่งยาก ซับซ้อนและมีการค้นคว้าอ้างอิงหรือใช้ข้อมูลจากภายนอก ภายใต้การบริหารจัดการทรัพยากรอย่างคุ้มค่า เพื่อกำหนดแนวทางพัฒนามาตรฐานงานทางการพยาบาล ประยุกต์ให้สอดคล้องกับสภาพการปฏิบัติงาน

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผน โครงการของหน่วยงานระดับสำนักหรือกอง มอบหมายงาน แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานและติดตามประเมินผล เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานการทำงานร่วมกันในทีมงานโดยมีบทบาทในการชี้แนะ จูงใจทีมงาน หรือหน่วยงานอื่นในระดับสำนักหรือกอง เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(๒) ชี้แจง ให้ข้อคิดเห็นในที่ประชุมคณะกรรมการหรือคณะทำงานต่าง ๆ เพื่อให้เกิด ประโยชน์และความร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกัน

๔. ด้านการบริการ

(๑) ให้คำปรึกษา อำนวยการ ถ่ายทอดความรู้ให้กับผู้ได้บังคับบัญชา ผู้ใช้บริการ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานและดูแลตนเองได้

(๒) กำหนดแนวทาง รูปแบบ วิธีการเผยแพร่ ประยุกต์เทคโนโลยีระดับสากล เพื่อให้สอดคล้องสนับสนุนภารกิจขององค์กร

(๓) จัดทำฐานข้อมูลระบบสารสนเทศที่เกี่ยวกับงานที่รับผิดชอบ เพื่อก่อให้เกิด การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนาองค์กร

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ ระดับปฏิบัติการ คือได้รับปริญญาในสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ หรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง และ

๒. ดำรงตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ ระดับชำนาญการ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือดำรงตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด และ

๓. ปฏิบัติงานด้านพยาบาลวิชาชีพ หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี และ

๔. มีระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานพยาบาลวิชาชีพ ตามคุณวุฒิของบุคคล ดังนี้

- วุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า ไม่น้อยกว่า ๖ ปี
- วุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า ไม่น้อยกว่า ๘ ปี
- วุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ที่เป็นตำแหน่งว่าง ตามมติ อ.ก.พ. กรรมการแพทย์ ในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔

ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๑. ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

- (๑) ความรู้ด้านการปฏิบัติการพยาบาลพื้นฐาน
- (๒) ความรู้ด้านการปฏิบัติการพยาบาลเฉพาะทาง
- (๓) ความรู้เรื่องพระราชบัญญัติวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ พ.ศ. ๒๕๒๘

และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

- (๑) ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์
- (๒) ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ
- (๓) ทักษะการคำนวณ
- (๔) ทักษะการจัดการข้อมูล

๓. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

๓.๑ สมรรถนะหลัก

- (๑) การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- (๒) บริการที่ดี
- (๓) การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ
- (๔) การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม
- (๕) การทำงานเป็นทีม

๓.๒ สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- (๑) การบริการพยาบาลทางคลินิก
- (๒) การถ่ายทอดความรู้และเทคโนโลยีทางการพยาบาล
- (๓) การวิจัยและพัฒนาทางการพยาบาล